Duenger
Fremst på kvalitet

REDEGJØRELSE FOR AKTSOMHETSVURDERINGER

I

DUENGER GRUPPEN

PR 09.06.2026

1 INNLEDNING

Duenger Gruppen ("**Duenger Gruppen**") følger lov om virksomheters åpenhet og arbeid med grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold (åpenhetsloven). Loven skal fremme virksomheters respekt for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, og sikre allmennheten tilgang på informasjon.

Virksomheter som omfattes av loven plikter å gjennomføre aktsomhetsvurderinger i tråd med OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper for å kartlegge, forebygge, gjøre rede for og følge opp hvordan virksomheten håndterer faktiske og potensielle negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i egen virksomhet og i virksomhetens leverandørkjede.

Duenger Gruppen er forhandler/importør av flere ulike typer tilhengere. Vi driver også med utleie av næringseiendom i Ringsaker. Våre leverandører er lokalisert i Wales, Tyskland og Norge. Vi er opptatt av å drive vår virksomhet etter samfunnsansvarlige og etiske prinsipper. Vi ønsker å være en ansvarlig innkjøper og leverandør, og utfører aktsomhetsvurderinger for å avdekke negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold knyttet til vår virksomhet eller vår leverandørkjede.

2 NØKKELOPPLYSNINGER OM VIRKSOMHETEN

2.1 Navn på virksomheten

Duenger Gruppen, org.nr. 828 504 312.

2.2 Produkter og marked

Utleie av eiendommer på Rudshøgda i Ringsaker.
Ifor Williams påhengsvogner, tilbehør og deler fra Wales.

Markedene disse produktene distribueres i er til både næringsmarkedet og privatmarkedet.

2.3 Virksomhetens organisering

Selskapet har ingen ansatte
Ansvarlig for aktsomhetsvurderingen i Duenger Gruppen og denne redegjørelsen er
Daglig leder, Fredrik Duenger. E-post: fredrik@duengergruppen.no

2.4 Våre retningslinjer og rutiner for å håndtere risiko knytte til menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold

Forankring av ansvarlighet og respekt for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold innebærer at arbeidet med å opptre som en ansvarlig virksomhet og redusere negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold må gjøres til en integrert del av virksomheten. Ledelsen må sette en tydelig tone fra toppen, ansvar må plasseres internt og opplæring må gis til ansatte. I tillegg må vi kommunisere våre forventninger tydelig til våre leverandører og forretningspartnere, og stille krav om at de opptrer ansvarlig i henhold til våre forventninger.

For å oppnå vårt mål om å integrere ansvarlighet i hele virksomheten, har vi på plass tilpassede strategier, retningslinjer og rutiner som er vedtatt av styret og ledelsen. Våre retningslinjer og rutiner er oppdatert og tilpasset åpenhetsloven slik at vi best mulig kan redusere risiko for negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Retningslinjene og rutinene evalueres og oppdateres ved behov. Vår code of conduct (etiske retningslinjer) er gjort kjent for ansatte, enkelte leverandører og forretningspartnere. Ved inngåelse av fremtidige nye leverandøravtaler, av en viss størrelse, vil Code of Conduct være en del av dette avtaleverket.
Vi følger norsk lovverk for helse, miljø og sikkerhet på arbeidsplassen, for likestilling og fravær av diskriminering, samt annet relevant lovverk for vår virksomhet.

Følgende retningslinjer og rutiner som brukes aktivt i vårt arbeid for å opptre som en ansvarlig virksomhet er utarbeidet eller oppdatert:

- Code of Conduct med etiske retningslinjer for leverandører og forhandlere
- Søknadsskjema for forhandlere
- Rutine for håndtering av varsler og klager
- Arbeidsreglement
- Internkontroll
- Personalhåndbok

2.5 Varslingskanaler og klagemekanismer

Vi har en egen varslingsrutine for mottak og håndtering av varsler og klager om brudd på menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, både internt i egen virksomhet og hos våre leverandører og andre forretningsforbindelser. Rutinen er nærmere beskrevet i Rutine for håndtering av varsler og klager som våre ansatte har fått opplæring i. Varsel og klager kan sendes til fredrik@duengergruppen.no
Klager om negative konsekvenser håndteres ved at administrasjonen håndterer varslet og går deretter til nærmere undersøkelse med ansvarlig part.

Klager og varsler som omhandler ledere for bedriften, varsles direkte til styreleder.

3 VÅR LEVERANDØRKJEDE

Generell beskrivelse av leverandørkjede
Vi er forhandler for flere ulike tilhengere i Norge, og importerer varer direkte fra leverandører i Storbritannia Eu og EØS. Duenger Gruppen har i dag 31 + leverandører.

Antall leverandører	2 hovedleverandører	
Antall underleverandører (hvis mulig å fastslå)	52 + underleverandører	Varierer fra tid til annen
Antall andre forretningsforbindelser		
Leverandører per land	Storbritannia 1 stk	
Bransjer det opereres i	Eiendom, Påhengsvogner, tilbehør og deler	
Antall ansatte hos leverandører	700+	
Produkter som leveres	Påhengsvogner, deler og tilbehør	

4 IDENTIFISERTE NEGATIVE KONSEKVENSER

4.1 Generelt

Iht. åpenhetsloven skal det redegjøres for faktiske negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, samt vesentlig risiko for slike negative konsekvenser. Ved vurderingen av hva som regnes som en vesentlig risiko, skal det ses hen til hvor alvorlige konsekvensene er eller vil bli for de berørte, og sannsynligheten for negativ påvirkning.

Vi har utført aktsomhetsvurderinger i tråd med åpenhetsloven, og har kartlagt faktiske og potensielle negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold som virksomheten enten har forårsaket eller bidratt til, eller som er direkte knyttet til virksomhetens forretningsvirksomhet, produkter eller tjenester gjennom leverandørkjeder eller forretningspartnere.

- **Faktiske negative konsekvenser** betyr at vår virksomhet faktisk har hatt negative konsekvenser for mennesker eller samfunn.
- **Potensielle negative konsekvenser** er en skade som enda ikke har skjedd, men som er sannsynlig ut fra risikobildet.
- Vi har **forårsaket** en skade hvis det er årsakssammenheng mellom virksomheten, produktene eller tjenestene våre og skaden.
- Vi har **bidratt** til en skade dersom våre aktiviteter, i kombinasjon med aktiviteter fra andre, forårsaker skade. Vi bidrar også til skade hvis vi gjør det lettere for eller er et insentiv til at andre forårsaker skaden. Bidraget må være vesentlig.
- Vi er **"direkte knyttet"** til en skade dersom skaden er knyttet til våre produkter, tjenester eller forretningsvirksomhet via et annet selskap.

4.2 Kartleggingsmetode

Kartleggingen av vår leverandørkjede er gjennomført. Denne er utført ved bruk av spørreskjema som ble sendt til et utvalg av våre leverandører og forretningspartnere, fortrinnsvis de største. Det ble satt en svarfrist på 14 dager. Ved manglende besvarelse innen fristen ble det sendt ut påminnelser.

For nye og eksisterende leverandører blir det forespurt om redegjørelse for aktsomhetsvurdering. Alternativt vurderes det utsendelse av spørreskjema eller at det foretas en risikovurdering ut fra annen tilgjengelig informasjon.

Henviser til Ifor Williams Norge AS sin aktsomhetsvurdering.

4.3 Identifiserte negative konsekvenser

Vår kartlegging inneholder blant annet følgende punkter:

- Grunnleggende menneskerettigheter
- Arbeidsforhold
- Arbeidstid
- Lønn
- Arbeidsmiljø

Gjennom vår kartlegging har vi ikke identifisert enkelte faktiske eller potensielle negative konsekvenser som ville blitt gjenstand for videre oppfølging av oss som nærmere beskrevet i punkt 5.

5 STANSE ELLER BEGRENSE RISIKO

5.1 Generelt

Skulle en nærmere analyse av de tilbakemeldingene konsernet har fått fra sine leverandører, vise seg å inneholde svar/holdning som konsernet ønsker å se nærmere på, vil vi gå i dialog med disse. En slik dialog vil ha til hensikt å få leverandørene til å sette tilstrekkelig fokus på de kartlagte områdene og gjennom det sikre etterlevelse.
Skulle ikke ovennevnte tiltak føre frem vil Duenger Gruppen søke andre leverandører som dekker konsernets behov på området, basert på denne redegjørelsen.

Gjennom vår Code of Conduct kommuniserer vi tydelig forventninger om at alle ansatte i virksomheten og et utvalg av våre leverandører og forretningspartnere skal opptre på en ansvarlig måte og skal umiddelbart skal gi oss beskjed dersom det oppdages brudd på vår Code of Conduct med sikte på at vi sammen skal bli enige om en plan for utbedring innen rimelig tid. Manglende samarbeid og/eller gjentatte brudd eller avvik fra vår Code of Conduct og/eller nasjonal lovgivning kan føre til heving av avtalen en leverandør eller forretningspartner har med oss.

6 KONTAKT

For spørsmål om denne redegjørelsen eller hvordan vi jobber for å respektere grunnleggende menneskerettigheter og anstendig arbeidsliv, kontakt konsernleder Fredrik Duenger på e-post: fredrik@duengergruppen.no

***

Ringsaker, 09.06.2026

På vegne av Duenger Gruppen

Styret:

Erik Engan,
Styreleder

Nina Duenger,
Styremedlem

Kirsten Duenger,
Styremedlem

Jørgen Duenger,
Styremedlem

Sigurd Duenger,
Styremedlem

Konsernleder:

Fredrik Duenger,
Daglig leder